

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**

**ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ І НАУКИ ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ  
ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ**

**«ЗАТВЕРДЖУЮ»**

**Перший заступник Міністра  
освіти і науки України**

\_\_\_\_\_ **О.П.Гребельник**

**«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2009 р.**

# **С Т А Т У Т**

**ДЕРЖАВНОГО ПРОФЕСІЙНО-ТЕХНІЧНОГО  
НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ**

**«Західно-Дніпровський центр професійно-технічної  
освіти»**

(нова редакція)

**Прийнято на загальних зборах**

**колективу державного професійно - технічного навчального закладу**

**«Західно-Дніпровський центр професійно-технічної освіти»**

**Протокол № 2**

**від « 16 » лютого 2009 р.**

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Державний професійно-технічний навчальний заклад « Західно-Дніпровський центр професійно-технічної освіти » (далі - центр) є професійно-технічним навчальним закладом третього атестаційного рівня, що здійснює підготовку робітників високого рівня кваліфікації, як правило, випускників загальноосвітніх навчальних закладів на основі базової чи повної загальної середньої освіти, а також перепідготовку та підвищення кваліфікації працюючих робітників, молодших спеціалістів і незайнятого населення, в тому числі за новітніми виробничими технологіями, з формуванням у них необхідних економічних і організаційних знань та комп'ютерної грамотності.

Центр може здійснювати допрофесійну підготовку учнів загальноосвітніх навчальних закладів, впроваджувати діяльність щодо розвитку здібностей молоді та поглиблення знань з окремих навчальних предметів професійного спрямування.

1.2. Головним завданням центру є забезпечення права громадян України на професійне навчання відповідно до їх покликання, інтересів, здібностей та стану здоров'я з метою задоволення потреб економіки країни у кваліфікованих і конкурентоспроможних на ринку праці робітниках та молодших спеціалістах.

Основними повноваженнями і напрямками діяльності центру є :

- а) організація навчально-виробничого та навчально-виховного процесів, обрання форм та методів навчання;
- б) навчально-виробнича, навчально-виховна, навчально-методична, фінансово-господарська, спільне використання активів, виробництво та переробка сільськогосподарської продукції, розміщення обладнання та виробничо-комерційна діяльність, зокрема виготовлення та реалізація товарів народного споживання, надання побутових послуг.
- в) розробка робочих навчальних планів з професій та робочих навчальних програм з навчальних предметів на основі державних стандартів професійно-технічної освіти з конкретних професій, типових навчальних планів і програм, визначення регіонального компоненту змісту професійної освіти, які затверджуються в установленому порядку;
- г) розроблення правил прийому учнів, слухачів до центру на основі Типових правил прийому до професійно-технічних навчальних закладів України, затверджених наказом Міністерства освіти України від 06.06.2006р., № 441 та зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 05.07.2006р., № 790/12664;
- д) формування разом з органами управління професійно-технічною освітою планів прийому учнів, слухачів з урахуванням державного замовлення, потреб ринку праці та потреб громадян у професійній освіті і замовлень підприємств, установ, організацій;
- е) організація харчування, матеріальне забезпечення та побутове обслуговування учнів, слухачів;

- є) атестація педагогічних працівників;
- ж) організація підвищення кваліфікації, стажування педагогічних працівників на підприємствах, в установах, організаціях;
- з) організація виробничого навчання учнів, слухачів на виробництві та у сфері послуг;
- и) створення належних умов охорони праці учнів, слухачів, працівників;
- і) матеріально-технічне забезпечення навчально-виховного процесу;
- ї) визначення структури і штатного розпису з урахуванням встановленого фонду заробітної плати;
- й) забезпечення належної якості професійного навчання та виховання учнів, слухачів;
- к) здійснення допрофесійної підготовки учнів загальноосвітніх навчальних закладів.

Відповідно до вимог підпункту 7.11.13. пункту 7.11. статті 7 Закону України “Про оподаткування прибутку підприємств” до основної діяльності професійно-технічного навчального закладу також включаються:

01.11.0 Вирощування зернових, технічних та решти культур, не віднесених до інших класів рослинництва.

01.21.0 Розведення ВРХ .

01.23.0 Розведення свиней .

01.24.0 Розведення птиці .

01.30.0 Вирощування культур у поєднанні з тваринництвом (змішане сільське господарство) 05.01.1 Ловля риби .

05.02.2 Діяльність риборозплідників і рибних ферм .

15.33.1 Перероблення овочів та фруктів

15.61.1 Виробництво борошна .

15.61.2 Виробництво круп .

Професійно-технічний навчальний заклад має навчальне господарство, що здійснює господарську діяльність з виробництва продукції, яке пов’язане біологічними процесами її вирощування, призначеної для споживання в сирому і переробленому вигляді (сільськогосподарське виробництво)

Професійно-технічний навчальний заклад є сільськогосподарським товаровиробником, що займається виробництвом сільськогосподарської продукції, переробкою власно виробленої сільськогосподарської продукції та її реалізацією.

1.3. Центр у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про професійно-технічну освіту», «Про загальну середню освіту», Положенням про професійно-технічний навчальний заклад, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 05.08.1998 № 1240, Положенням про ступеневу професійно-технічну освіту, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 03.06.1999 № 956, Положенням про організацію навчально-виробничого процесу у професійно-технічних навчальних закладах затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 30.05.2006 № 419, нормативно-правовими актами Міністерства освіти і науки України, яке є його засновником, іншими нормативно-правовими актами України, а також цим Статутом.

1.4 Центр присвоює випускникам третього ступеня професійно-технічної освіти, які завершили повний курс навчання, освітній кваліфікаційний рівень «Молодший спеціаліст». Присвоєння освітньо - кваліфікаційного рівня «Молодший спеціаліст» здійснюється тільки за напрямками за якими проводиться підготовка робітників високого рівня кваліфікації.

1.5. Навчальний заклад був створений рішенням Верхньодніпровської управи від 15 вересня 1877р. Наказом Міністерства освіти і науки від 05.06.2008 року № 503 до ПТУ № 77 був приєднаний Вільногірський професійний ліцей. Згідно з наказом Міністерства освіти і науки України від 07.02.09р., № 73 професійно-технічне училище № 77 перейменовано у «Західно-Дніпровський центр професійно-технічної освіти».

Державний професійно-технічний навчальний заклад «Західно-Дніпровський центр професійно-технічної освіти» є правонаступником професійно-технічного училища № 77 с. Саксагань

1.6. Юридична адреса центру :

52173, Україна, Дніпропетровська область,

П'ятихатський район

С. Саксагань, вул. Соловйова 1

1.7. Центр є юридичною особою, має самостійний баланс, рахунки в органах Державного казначейства, штамп, печатку із зображенням Державного Герба України і своїм найменуванням.

1.8. Центр діє на підставі цього Статуту, що розроблений відповідно до законів України «Про освіту», «Про професійно-технічну освіту», Положення про професійно-технічний навчальний заклад, інших нормативно-правових актів. Статут центру підлягає реєстрації в установленому порядку.

Міністерство освіти і науки України здійснює контроль за дотриманням вимог Статуту та приймає відповідні рішення у разі їх порушень.

Трудовий розпорядок в центрі визначається правилами внутрішнього розпорядку, розробленими на основі законодавства.

1.9. Центр несе відповідальність перед особою, державою, суспільством за виконання функцій і завдань, що покладені на нього, за життя і здоров'я учнів, слухачів, працівників

навчального закладу під час навчально-виробничого та навчально-виховного процесу, за порушення їх прав та інше, що передбачене законодавством.

1.10. Центр може мати відділення, філії, навчально-виробничі, навчально-комерційні, соціально культурні, виховні, спортивно-оздоровчі та інші підрозділи, утворювати з іншими юридичними особами навчально-виробничі комплекси, входити до асоціацій та інших об'єднань юридичних осіб

1.11. Відповідно до угод, укладених із загальноосвітніми навчальними закладами, підприємствами, установами, організаціями, центр може здійснювати, починаючи з 8 класу, допрофесійну підготовку учнів загальноосвітніх навчальних закладів, проваджувати діяльність щодо розвитку здібностей молоді та поглиблення знань з окремих навчальних предметів професійного спрямування, професійну підготовку учнів старшої школи.

1.12. Рішення про реорганізацію або припинення юридичної особи центру приймає Міністерство освіти і науки України.

## **2. Навчально-виробничий процес**

2.1. Навчально-виробничий процес в центрі - це система організаційно-педагогічних, методичних і технічних заходів, спрямованих на реалізацію змісту і завдань ступеневої професійно-технічної освіти відповідно до державних стандартів.

Навчально-виробничий процес в центрі ґрунтується на принципах гуманістичної особистісно-орієнтованої педагогіки, демократизму, незалежності від політичних, громадських, релігійних об'єднань, на спільній діяльності педагогічних працівників, учнів, слухачів, батьків, колективів підприємств, установ та організацій може включати природничо-математичну, гуманітарну, фізичну, загально-професійну, професійно-теоретичну, професійно-практичну підготовку, а також виховну роботу з учнями, слухачами.

2.2. Навчально-виробничий процес в центрі здійснюється відповідно до Положення про ступеневу професійно-технічну освіту, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 03.06.1999 № 956, Порядку надання робочих місць для проходження учнями, слухачами професійно-технічних навчальних закладів виробничого навчання та виробничої практики, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 07.06.1999 № 922, Положення про організацію навчально-виробничого процесу у професійно – технічних навчальних закладах, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 30.05.06 № 419 та інших нормативно-правових актів у галузі освіти.

2.3 Професійно-технічна освіта молоді, підготовка за освітнім кваліфікаційним рівнем «Молодший спеціаліст», підготовка, перепідготовка і підвищення кваліфікації робітників та незайнятого населення здійснюється за професіями, визначеними центром згідно з Державним класифікатором професій ДКООЗ-95 відповідно до отриманих ліцензій на провадження освітньої діяльності.

2.4. Центр самостійно обирає форми та методи організації навчально-виробничого процесу, а педагогічні працівники самостійно, з урахуванням положень загальної педагогіки, визначають засоби, методи навчання та виховання учнів. Поряд з уроками практикуються лекційні та семінарські заняття, співбесіди, практикуми, самостійні дослідні та лабораторно-практичні роботи, курси на основі інформаційних технологій, інші форми активного оволодіння знаннями, уміннями та навичками.

2.5. Зміст навчально-виробничого процесу та термін навчання в центрі визначаються навчальними планами і програмами, які розроблені центром спільно з підприємствами-замовниками кадрів на основі державних стандартів професійно-технічної освіти з конкретних професій, типових навчальних планів і програм. Робочі навчальні плани з підготовки на третьому ступені за освітніми кваліфікаційними рівнями «Кваліфікований робітник», та «Молодший спеціаліст» затверджується Міністерством освіти і науки України, іншим управлінням освіти і науки обласної державної адміністрації.

2.6. Прийом громадян на навчання до центру здійснюється відповідно до державного замовлення та угод з юридичними і фізичними особами в межах ліцензованого обсягу, у порядку встановленому навчальним закладом на підставі Типових правил прийому до професійно-технічних навчальних закладів України, затверджених наказом Міністерства освіти України від 06.06.2006 № 441 та зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 15.07.2006 за № 790/12664.

2.7. На третій ступінь професійно-технічної освіти зараховується на основі конкурсного відбору особи з числа кращих щодо володіння професією учнів, слухачів центру, які завершили навчання другому ступені професійно-технічної освіти і мають повну загальну середню освіту.

На третій ступінь професійно-технічної освіти можуть прийматися випускники інших професійно-технічних навчальних закладів, працюючі робітники, особи з числа незайнятого населення, які завершили навчання на другому ступені і мають необхідний рівень кваліфікації з відповідної професії, повну загальну середню освіту та витримали конкурсний відбір.

2.8. Особи, які виявили бажання навчатись на третьому ступені професійно-технічної освіти, подають керівнику центру відповідну заяву.

2.9. Директор центру з метою проведення відбору осіб для навчання на третьому ступені професійно-технічної освіти створює приймальну комісію та визначає порядок її роботи.

2.10. Конкурсний відбір осіб на третій ступінь професійно-технічної освіти здійснюється за критеріями, що визначається центром за погодженням з управлінням освіти і науки обласної держадміністрації, в основі яких мають бути: здібність, старанність, прагнення та здатність до продуктивної праці, високий рівень навчальних досягнень на другому ступені професійно-технічної освіти з урахуванням виконання учнем, слухачем правил внутрішнього розпорядку та вимог Статуту центра.

2.11. Результати конкурсного відбору оформляється протоколом приймальної комісії і затверджується наказом директора центру.

2.12. У процесі навчання та в позаурочний час учні, слухачі центру надають послуги населенню, виготовляють продукцію, товари народного споживання, що реалізуються в установленому порядку.

2.13. Учні, які мають базову загальну середню освіту, можуть одночасно з набуттям професії здобувати повну загальну середню освіту в центрі або в іншому навчальному закладі.

Учні, які з певних причин не можуть одночасно з одержанням професії здобувати повну загальну середню освіту, або не мають базової загальної середньої освіти, а також ті, які потребують соціальної допомоги і реабілітації, можуть здобувати лише робітничу кваліфікацію.

2.14. Здобуття професійної освіти в центрі здійснюється за денною, вечірньою (змінною), очно-заочною, дистанційною, екстернатною, індивідуальною формами навчання, з відривом і без відриву від виробництва, та при необхідності, за індивідуальними навчальними планами.

2.15 Навчальний рік в центрі розпочинається, як правило, 1 вересня і завершується в терміни, встановлені робочими навчальними планами.

Для деяких категорій учнів, слухачів, а також під час організації перепідготовки робітників і підвищення їх кваліфікації, заняття розпочинаються з урахуванням укомплектування навчальних груп, або в терміни, погоджені із замовниками кадрів.

Для учнів, які навчаються понад 10 місяців, встановлюються канікули загальною тривалістю 11 тижнів, як правило: 2 тижні - у зимовий та 9 тижнів - у літній періоди.

2.16. Відволікання учнів, слухачів за рахунок навчального часу на роботу і здійснення заходів, не пов'язаних з процесом навчання, забороняється, крім випадків, передбачених рішенням Кабінету Міністрів України.

2.17. Навчальний час учня, слухача визначається обліковими одиницями часу, передбаченого для виконання навчальних програм професійно-технічної освіти. Обліковими одиницями навчального часу є:

- академічна година тривалістю 45 хвилин, з перервами між ними не менше 10 хвилин;
- урок виробничого навчання, тривалість якого не перевищує 6 академічних годин;
- навчальний день, тривалість якого не перевищує 8 академічних годин;
- навчальний тиждень, тривалість якого не перевищує 36 академічних годин;
- навчальний семестр, тривалість якого визначається навчальним планом;
- навчальний рік, тривалість якого не перевищує 40 навчальних тижнів.

Навчальний (робочий) час учнів в період проходження виробничої та передвипускної (переддипломної) практики встановлюється в залежності від режиму роботи підприємства, установи, організації згідно із законодавством України.

2.18. Навчальні групи в центрі комплектуються чисельністю 25-30 чоловік. Виробниче навчання проводиться в групах чисельністю 12-15 чол., а на третьому ступені професійно-технічної освіти – не менше 6 чоловік.

У разі організації підготовки, перепідготовки і підвищення кваліфікації робітників та незайнятого населення за угодами з юридичними і фізичними особами центр може за погодженням із замовником робітничих кадрів встановлювати чисельність учнів, слухачів у навчальних групах нижчу за нормативну.

2.19. Визначення навчальних досягнень учнів, слухачів центру здійснюється за діючими критеріями 12-бальної шкали оцінювання навчальних досягнень учнів, слухачів у загальноосвітніх і професійно-технічних навчальних закладах та заносяться до журналів теоретичного і виробничого навчання.

2.20. Перелік форм контролю знань, умінь і навичок учнів, слухачів та критерії їх кваліфікаційної атестації встановлюються робочими навчальними планами.

З метою визначення рівня професійної підготовленості учнів, слухачів на окремих етапах професійного навчання проводиться кваліфікаційна атестація,



за наслідками якої може присвоюватися відповідна робітнича кваліфікація (розряд, категорія).

Особи, які з різних причин не завершили повного навчального курсу, але за результатами поетапної кваліфікаційної атестації здобули відповідну кваліфікацію, мають право на достроковий випуск і одержання свідоцтва про присвоєння (підвищення) робітничої кваліфікації встановленого зразка.

2.21. Навчання в центрі завершується державною кваліфікаційною атестацією. Державна кваліфікаційна атестація та присвоєння кваліфікації здійснюється відповідно до Положення про порядок кваліфікаційної атестації та присвоєння кваліфікації особам, які здобувають професійно-технічну освіту, затвердженого наказом Міністерства праці та соціальної політики України і Міністерства освіти України від 31.12.1998 № 201/469 та зареєстрованого у Мін'юсті України 01.03.1999 за № 124/3417 та відповідно до Положення про ступеневу професійно-технічну освіту, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 03.06.1999 № 956.

До складання державної кваліфікаційної атестації допускаються учні, слухачі, які закінчили повний курс навчання і мають навчальні досягнення не нижче 4 балів з професійно-практичної підготовки та усіх навчальних предметів, що входять у додаток до диплому (свідоцтва) кваліфікованого робітника.

2.22 Випускнику, який успішно пройшов кваліфікаційну атестацію, присвоюється освітньо-кваліфікаційний рівень «кваліфікований робітник» з набутої професії відповідного розряду (категорії) і видаються дипломи, зразки яких затверджуються Кабінетом Міністрів України.

Випускнику, який закінчив відповідний курс навчання у центрі певного рівня акредитації присвоюється освітній кваліфікаційний рівень «Молодший спеціаліст» та видається диплом державного зразка.

2.23. Диплом кваліфікованого робітника з відзнакою видається випускникам центру, які мають не менше 75 відсотків навчальних досягнень високого (IV) рівня (10,11,12 балів) з усіх предметів та професійно-практичної підготовки, а з решти предметів, що зазначаються у додатку до диплому, - достатнього (III) рівня (не нижче 8 балів), і за результатами державної кваліфікаційної атестації мають високий (IV) рівень (10,11,12 балів) та зразкову

поведінку.

2.24. Особам, які не закінчили повного курсу навчання в центрі, але за результатами кваліфікаційної атестації їм присвоєно робітничу професійну кваліфікацію, та учням, слухачам, які пройшли професійно-технічне навчання, видається свідоцтво про присвоєння (підвищення) робітничої кваліфікації.

Особам, які не закінчили повного курсу навчання і не пройшли кваліфікаційної атестації, видаються довідки встановленого зразка.

2.25 Випускникам, які навчалися з професій, пов'язаних з роботами на об'єктах з підвищеною небезпекою праці, разом з документом про професійно-технічну освіту видається посвідчення на право виконання цих робіт.

2.26. Випускникам центру, які здобули повну загальну середню освіту, видається відповідний документ встановленого зразка про отримання повної загальної середньої освіти.

Учні, які мали базову загальну середню освіту і одночасно із набуттям професії здобули повну загальну середню освіту за досягнення високих успіхів у навчанні із загальноос-

вітніх дисциплін за умови дотримання п. 2.1, 2.2 Положення про золоту медаль «За високі досягнення у навчанні» та срібну медаль «За досягнення у навчанні», затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 13.12.2000 № 584, нагороджуються Золотою та Срібною медалями.

Рішення про представлення випускників центру до нагородження Золотою або Срібною медалями приймається педагогічною радою, погоджується з головним управлінням освіти і науки Дніпропетровської обласної державної адміністрації й затверджується наказом директора центру.

2.27. Науково-методичне забезпечення навчального процесу в центрі здійснює методична служба, яка включає педагогічну та науково-методичну ради, предметні, циклові, методичні комісії та інші об'єднання педагогічних працівників.

2.28. Мова навчання в центрі визначається відповідно до вимог Конституції України, законодавства України про мови.

### **3. Статус учнів, слухачів центру**

3.1. Учні центру – це випускники основної чи старшої загальноосвітньої школи, зараховані до цього навчального закладу на навчання за програмами професійно - технічної освіти.

Слухачі центру - це особи , зараховані до центру на навчання за програмами професійно-технічного навчання.

3.2. Права і обов'язки учнів, слухачів центру визначаються законодавством України та цим Статутом.

3.3. Учні, слухачі центру мають право на :

- а) належні умови навчання за обраною професією;
- б) матеріальне забезпечення в період навчання на умовах і в порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України;
- в) навчання професії за індивідуальною програмою;
- г) безоплатне користування навчально-виробничою, культурно-спортивною, побутовою, оздоровчою базами училища;
- д) матеріальну допомогу;
- е) оплату праці під час виробничого навчання і практики згідно з законодавством України;
- є) безоплатне медичне обслуговування, користування засобами лікування, профілактики захворювань та зміцнення здоров'я;
- ж) щотижневий відпочинок і канікули протягом навчального року та після його закінчення;
- з) безоплатне оволодіння іншою професією у разі хвороби, що не дає змоги продовжувати навчання за обраною професією;
- и) додаткову відпустку за місцем роботи, скорочений час та інші пільги, передбачені законодавством для осіб, які поєднують роботу з навчанням;

- і) продовження освіти за професією, спеціальністю на основі одержаного освітньо-кваліфікаційного рівня, здобуття додаткової освіти відповідно до укладеної з центром угоди;
- ї) направлення на навчання, стажування до інших навчальних закладів, у тому числі за кордон;
- й) участь у науково-дослідній, дослідно-конструкторській та інших видах наукової діяльності, конференціях, олімпіадах, виставках, конкурсах;
- к) особисту або через своїх представників участь у громадському самоврядуванні, в обговоренні і вирішенні питань удосконалення навчально-виховного процесу, науково-дослідної роботи, одержання стипендій, організації дозвілля, побуту тощо;
- л) участь в об'єднаннях громадян;
- м) безпечні і нешкідливі умови навчання та праці;
- н) захист від будь-яких форм експлуатації, фізичного та психічного насильства, від дій педагогічних та інших працівників, які порушують права або принижують їх честь та гідність;
- о) пільговий проїзд у транспорті в порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України.

#### 3.4. Учні, слухачі центру зобов'язані:

- а) дотримуватись законодавства України, моральних та етичних норм;
- б) виконувати вимоги навчальних програм і системи контролю знань, умінь, навичок;
- в) систематично і досконало оволодівати знаннями, практичними навичками, професійною майстерністю, підвищувати загальний культурний та громадянський рівень;
- г) відвідувати заняття, в тому числі й за індивідуальним графіком;
- д) дотримуватись вимог Статуту, правил внутрішнього розпорядку центру
- е) виконувати під час проходження виробничої практики вимоги нормативно-правових актів, які регулюють працю робітників відповідних підприємств, установ, організацій;
- є) дотримуватись правил охорони праці під час практичного навчання і виробничої практики;
- ж) дбайливо ставитись до обладнання, засобів навчання, що використовуються в навчально-виробничому і навчально-виховному процесі.

3.5. Збитки, заподіяні учнями, слухачами центру, професійно-технічному навчальному закладові, підприємству, установі, організації, тощо, відшкодовуються ними особисто або за рахунок їх батьків (опікунів) відповідно до законодавства України.

3.6. За невиконання обов'язків і систематичне порушення Статуту, правил внутрішнього розпорядку центру, незадовільну успішність, до учня, слухача застосовуються такі заходи впливу, як попередження, догана, відрахування з навчального закладу.

Порядок накладення дисциплінарного стягнення, відрахування з центру визначається правилами внутрішнього розпорядку.

#### 3.7. Учень, слухач може бути відрахований з центру за:

- а) власним бажанням;
- б) незадовільну успішність, поведінку;
- в) невиконання вимог навчального плану та навчальних програм;
- г) вироком суду, що набрав законної сили;
- д) грубі порушення навчальної дисципліни або правил внутрішнього розпорядку центру
- е) станом здоров'я;
- є) переведенням, за його згодою, в інший навчальний заклад.

Учень, слухач при відрахуванні з центру може бути атестований за досягнутим рівнем кваліфікації.

3.8. За досягнення високих результатів у навчанні та в оволодінні професією, за активну участь у виробничій діяльності та за інші досягнення застосовуються форми морального та матеріального заохочення учнів, слухачів: грамота, подяка, грошова премія, цінний подарунок.

Для матеріального заохочення учнів, слухачів в центрі створюються в установленому порядку фонди матеріального заохочення, які формуються за рахунок коштів бюджету, доходів від виробничої діяльності та залучення коштів підприємств, установ, організацій, громадян.

3.9. Час навчання в центрі зараховується до трудового стажу учня, слухача, у тому числі до безперервного і до стажу роботи за спеціальністю, що дає право на пільги, встановлені для відповідної категорії працівників, якщо перерва між днем закінчення навчання і днем зарахування на роботу за одержаною професією не перевищує трьох місяців.

Випускникам центру денної форми навчання, які навчалися 10 і більше місяців, надається оплачувана відпустка підприємством, установою, організацією протягом перших трьох місяців роботи в ньому. Тривалість щорічної основної відпустки випускників віком до 18-ти років становить 31 календарний день, випускників віком понад 18 років – відповідно до встановленої на підприємстві для робітників відповідної професії, спеціальності, посади.

Випускникам, які навчалися за денною формою навчання менш ніж 10 місяців, час навчання зараховується до трудового стажу, що дає право на щорічну основну відпустку.

Випускникам, які навчалися за державним замовленням, держава гарантує надання першого робочого місця відповідно до одержаної професії згідно з законодавством України

Інші питання соціального захисту учнів, слухачів центру регулюються законодавством України.

3.10. Учням, слухачам центру видається учнівський квиток встановленого зразка.

#### **4. Педагогічні працівники центру**

4.1. Перелік посад педагогічних працівників центру, їх права, обов'язки, відповідальність та соціальні гарантії визначенні Законами України «Про освіту», «Про професійно-технічну освіту», Положенням про професійно-технічний навчальний заклад та іншими нормативно-правовими актами.

4.2 Центр може залучати до педагогічної роботи спеціалістів виробництва, науково-педагогічних працівників вищих навчальних закладів, науковців на умовах сумісництва чи погодинної оплати праці у порядку, встановленому законодавством України.

4.3. Вимоги до педагогічних працівників центру визначаються кваліфікаційними характеристиками, що затверджуються в установленому порядку. Рівень професійної кваліфікації педагогічних працівників, які забезпечують професійно – практичну підготовку, має бути, як правило, вищий від встановленого навчальним планом .

4.4. Для визначення відповідності педагогічних працівників центру займаним посадам , рівня їх кваліфікації проводиться атестація в порядку, визначеному в Типовому положенні про атестацію педагогічних працівників України, затвердженому наказом Міністерства освіти України від 20.08.1993 № 310 та зареєстрованого у Мін'юсті України 02.12.1993 за № 176 .

Рішення атестаційної комісії є підставою для присвоєння педагогічному працівникові відповідної категорії, педагогічного звання або звільнення його з роботи у порядку, передбаченому законодавством України .

4.5. Педагогічні працівники центру мають право на:

- а) належні умови та оплату праці відповідно до її кількості та якості, кінцевих результатів та законодавства України;
- б) щорічну основну відпустку тривалістю не менше 42 календарних днів у порядку, затвердженому Кабінетом Міністрів України;
- в) пенсію за вислугу років при наявності стажу безперервної педагогічної роботи не менше ніж 25 років;
- г) матеріальне, житлово-побутове, медичне та соціальне забезпечення відповідно до встановлених норм і пільг;
- д) користування навчально-виробничою, культурно-спортивною, побутовою та оздоровчою базою центру відповідно до його призначення;
- ж) підвищення кваліфікації та перепідготовки;
- з) захист професійної честі та гідності;
- и) участь у громадському самоврядуванні, обговоренні основних питань діяльності центру, а також його структурних підрозділів і внесення пропозицій адміністрації центру.

4.6. Працівники центру зобов'язані:

- а) постійно підвищувати професійний рівень, педагогічну майстерність, загальну культуру;
- б) настановленням і особистим прикладом утверджувати повагу до принципів загальнолюдської моралі;
- в) сприяти зростанню престижу центру;
- г) дбайливо ставитись до майна центру;
- д) дотримуватись технологічної дисципліни, вимог охорони праці та виробничої санітарії;
- ж) виконувати вимоги Статуту та правила внутрішнього розпорядку.

4.7. Приймає на роботу та звільняє з роботи працівників центру директор.

Педагогічні працівники центру працевлаштовуються шляхом укладання з ними контракту, згідно із законодавством .

На посади педагогічних працівників центру можуть призначатися особи, які мають відповідну вищу освіту та професійно-педагогічну підготовку, моральні якості і фізичний стан, які дають змогу виконувати обов'язки педагогічним працівникам, а також фахівці виробництва, сфери послуг, які мають відповідну вищу освіту і в подальшому отримують психолого-педагогічну підготовку.

4.8 Вимоги до педагогічного працівника визначаються кваліфікаційною характеристикою, що затверджується в установленому порядку.

4.9. Педагогічні працівники центру несуть дисциплінарну, адміністративну, кримінальну відповідальність відповідно до законодавства України.

## **5.Управління центром**

5.1. Управління центром здійснюється Міністерством освіти і науки України, головним управлінням освіти і науки Дніпропетровської обласної державної адміністрації.

Центр виконує рішення інших центральних та місцевих органів виконавчої влади, що не суперечать законодавству України та в межах їх повноважень.

5.2. Керівництво діяльністю центром здійснює директор, якого призначає на посаду за результатами конкурсу шляхом укладення з ним контракту Міністерство освіти і науки України.

Призначення директора на посаду та звільнення з неї здійснюється відповідно до законодавства України.

5.3. Директор центру:

- а) організовує навчально-виробничий, навчально-виховний процес, забезпечує створення необхідних умов для підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації робітників;
- б) діє від імені центру, представляє його в усіх установах, організаціях і підприємствах, відкриває в банках рахунки;
- в) в установленому порядку персонально відповідає за результати діяльності центру;
- г) приймає на посади та звільняє з посад працівників закладу відповідно до законодавства про працю, затверджувати відповідно до кваліфікаційних характеристик їхні посадові обов'язки;
- д) створює необхідні умови для методичної та творчої роботи педагогічних працівників, навчання учнів і слухачів, використання і впровадження ними прогресивних форм і методів навчання, розвитку інноваційної діяльності, проведення педагогічних експериментів;
- е) видає в межах своєї компетенції накази і розпорядження, заохочує працівників, учнів і слухачів та застосовує до них передбачені законодавством стягнення;
- є) розробляє в межах наявного фонду заробітної плати штатний розпис та чисельність працівників центру;
- ж) установлює премії і доплати до посадових окладів і ставок заробітної плати працівників центру за конкретні результати праці;
- з) забезпечує безпечні і нешкідливі умови навчання, праці і виховання ;
- и) щорічно звітує про результати роботи на зборах колективу центру.

Органи державної виконавчої влади в галузі професійно-технічної освіти можуть делегувати директору центра й інші повноваження, що визначаються контрактом.

5.4. Вищим колегіальним органом громадського самоврядування центру є загальні збори колективу центру, які правомочні приймати рішення у межах своїх повноважень за участю не менш як двох третин від кількості працівників.

5.5. Загальні збори уповноважені:

- приймати статут центру та вносити пропозиції щодо змін та доповнень до нього;
- брати участь у визначенні основних напрямків діяльності та розвитку центру, підвищення якості і ефективності підготовки робітничих кадрів, залучення додаткових коштів та зміцнення матеріально-технічної бази центру;
- вносити пропозиції щодо кандидатур на посаду директора центру;
- вносити пропозиції щодо представників до складу конкурсних комісій при заміщенні вакантної посади директора центру;
- обговорювати правила внутрішнього розпорядку та вносити відповідні пропозиції ;
- обирати комісію з трудових спорів;
- заслуховувати щорічний звіт директора центру
- приймати колективну угоду.

5.6. Загальні збори колективу центру скликаються не менше одного разу на рік.

5.7. Рішення загальних зборів колективу вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більше половини присутніх на них.

Рішення загальних зборів колективу центру носить дорадчий характер.

5.8. В центрі можуть утворюватися й інші органи громадського самоврядування.

5.9. Наказом директора створюється педагогічна рада, яка розглядає питання організації та здійснення навчально-виробничого процесу, головою якої є директор центру.

5.10. Центр забезпечує ведення діловодства в установленому порядку, звітність за результатами своєї діяльності, подання у визначені органи і встановлені терміни статистичні та інші передбачені відомості.

## **6. Фінансування та матеріально – технічна база центру**

6.1. Порядок фінансування та матеріально-технічного забезпечення центру визначаються Законами України «Про освіту», «Про професійно-технічну освіту», «Про загальну середню освіту», іншими нормативно-правовими актами.

Фінансування професійно-технічної підготовки робітників, соціальний захист учнів, слухачів та педагогічних працівників в центрі, у межах обсягів державного замовлення, здійснюється на нормативній основі за рахунок коштів Державного бюджету України. Центр є неприбутковою організацією.

Кошти центру, одержані від здійснення або на здійснення діяльності, передбаченої цим Статутом, не вважаються прибутком і не оподатковуються. Від

оподаткування звільняються доходи центру отримані від виготовлення та реалізації товарів (виконання робіт, надання послуг), пов'язані з їх основною статутною діяльністю.

6.2. Обсяги бюджетного фінансування центру не можуть зменшуватися або припинятися за наявності інших джерел фінансування.

6.3. Додаткові джерела фінансування центру визначаються Законами України «Про освіту», «Про професійно-технічну освіту», іншими нормативно-правовими актами.

6.4. Додатковими джерелами фінансування є:

- первинна професійна підготовка понад державне замовлення, професійно-технічне навчання, в межах ліцензованих обсягів, відповідно до укладених договорів з юридичними та фізичними особами;
- плата за надання додаткових освітніх послуг;
- надання послуг по розміщенню обладнання;
- доходи від реалізації продукції навчально-виробничих майстерень;
- від надання в оренду приміщень, споруд, обладнання (із дозволу Міністерства освіти і науки України);
- дотації з місцевих бюджетів;
- кредити і позики банків, дивіденди від цінних паперів ;
- валютні надходження;
- добровільні грошові внески, матеріальні цінності, одержані від підприємств, установ, організацій, окремих громадян;
- інші кошти, що отримані центром за надання платних послуг, перелік яких затверджено постановою Кабінету Міністрів України від 20.01.97 № 38 "Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися державними навчальними закладами".

6.5. Кошти, матеріальні цінності та нематеріальні активи, що надходять безкоштовно у вигляді безповоротної фінансової допомоги або добровільних пожертвувань юридичних і фізичних осіб, у тому числі нерезидентів центру, метою якого не є одержання прибутку, для здійснення освітньої, оздоровчої, спортивної, культурної діяльності, не вважаються прибутком і не оподатковуються.

6.6. Кошти, що надходять до центру від здійснення діяльності, передбаченої цим Статутом, є коштами спеціального фонду Державного бюджету України, що спрямовуються на видатки згідно із кошторисом, затвердженим в установленому порядку.

6.7. Не використані в поточному році бюджетні кошти, в тому числі спеціальні, не можуть бути вилучені з рахунку центру, крім випадків, передбачених законодавством України.

6.8. П'ятдесят відсотків заробітної плати за виробниче навчання і виробничу практику учнів, слухачів центру направляється на рахунок навчального закладу для здійснення його статутної діяльності, зміцнення навчально-матеріальної бази, на соціальний захист учнів, слухачів, проведення культурно-масової і фізкультурно-спортивної роботи.



6.9. Для забезпечення підготовки, перепідготовки і підвищення кваліфікації робітничих кадрів центр має :

- три навчальні корпуси (4х поверховий навчальний корпус загальною площею 1955,8 м<sup>2</sup>, 3х поверховий навчальний корпус загальною площею 1886м<sup>2</sup>, одноповерховий навчальний корпус загальною площею 864,2м<sup>2</sup>, де знаходяться навчальні кабінети, обладнані відповідними засобами навчання;

- чотири навчально-виробничі майстерні загальною площею: одна майстерня загальною площею 1436,4 м<sup>2</sup>, друга майстерня загальною площею 546,0м<sup>2</sup>, третя майстерня загальною площею 293,7м<sup>2</sup>, четверта майстерня загальною площею 222,2м<sup>2</sup>, лабораторії сільгоспмашин, пункт технічного обслуговування, автотрактородром, обладнаних необхідною навчальною технікою; верстатами, машинами та іншими засобами навчання;

- навчальне господарство загальною площею 153,3 га;
- спортивний та актовий зал, бібліотеку, їдальню, загальною площею 1293 м<sup>2</sup>,
- спортивний стадіон, загальною площею – 24000 м<sup>2</sup>,
- автотрактородром – 25000 м<sup>2</sup>,
- гуртожиток загальною площею – 2047 м<sup>2</sup>,
- площадка для зберігання техніки, площею – 2830 м<sup>2</sup>,
- бокси для зберігання техніки, площею – 1580 м<sup>2</sup>,

Приміщення і споруди центру обладнані відповідно до діючих нормативів і санітарних норм та експлуатуються згідно з вимогами охорони праці, правил пожежної безпеки і санітарно-гігієнічних норм.

6.10. Об'єкти права власності: навчально-виробничі, побутові, культурно-освітні, оздоровчі, спортивні будівлі та споруди, житло, комунікації, обладнання, засоби навчання, транспортні засоби та інше майно центру є державною власністю, що закріплена Міністерством освіти і науки України за центром, і перебуває в оперативному управлінні центру. Функції управління майном, закріпленим за центром, контроль за ефективністю його використання і збереження здійснює Міністерство освіти і науки України.

6.11. Центр несе відповідальність перед Міністерством освіти і науки України за збереження та використання за призначенням закріпленого за ним майна.

6.12. Державні підприємства і підприємства іншої форми власності мають право передавати безкоштовно центру техніку, обладнання, матеріали, будівлі, споруди, транспортні засоби, інші матеріальні цінності, а також фінансові ресурси.

## **7. Міжнародне співробітництво**

7.1. Центр має право укладати договори про співробітництво, встановлювати відповідно до законодавства України прями зв'язки з навчальними закладами зарубіжних країн, міжнародними організаціями, фондами тощо.

7.2. Центр має право відповідно до законодавства України здійснювати зовнішньоекономічну діяльність на основі договорів, укладених ним з іноземними юридичними і фізичними особами, а також мати власний валютний рахунок.

7.3. Центр користується податковими, митними та іншими пільгами згідно із законодавством України.

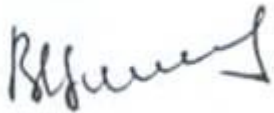
7.4. Валютні і матеріальні надходження від зовнішньоекономічної діяльності використовуються центром для забезпечення діяльності, передбаченої цим статутом.

**Статут вступає в силу з моменту його затвердження Міністерством освіти і науки України.**

Доповнення та зміни до Статуту центру вносяться в порядку, передбаченому для його затвердження.

**ПОГОДЖЕНО:**

Директор державного професійно-технічного навчального закладу  
"Західно - Дніпровський центр професійно-технічної освіти"



**В.В. Циган**

**Начальник головного управління освіти і науки Дніпропетровської обласної державної адміністрації**

\_\_\_\_\_ **В.В. Сиченко**

“ \_\_\_ ” \_\_\_\_\_ **2009 р.**

**" 16 " лютого 2009 р.**

